

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«НОВОДЕВЯТКИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»
ВСЕВОЛОЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

188661, Ленинградская область, Всеволожский район, дер. Новое Девяткино, дом 57 оф. 83-84, тел.факс (812) 595-74-44, (81370)

97984

АДМИНИСТРАЦИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«18» августа 2010г.
дер. Новое Девяткино

№ 105/01-04

«Об утверждении Положения
о распределении и расходовании
средств, полученных из
областного бюджета
Ленинградской области,
за счёт средств Фонда содействия
реформированию ЖКХ на 2010г. »

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, ст. 20 Федерального закона Российской Федерации от 21.07.2007 года № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства», постановлением Правительства Ленинградской области от 27.08.2008г. № 251 « Об утверждении порядка распределения и расходования субсидий бюджетам муниципальных образований Ленинградской области на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов», постановлением Правительства Ленинградской области от 21.06.2010 года № 145 «Об утверждении региональной адресной программы «Проведение капитального ремонта многоквартирных домов, расположенных на территории Ленинградской области, в 2010 году», в целях эффективного и рационального использования бюджетных средств,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить положение о распределении и расходовании средств, полученных из бюджета Ленинградской области за счет средств Фонда содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства и предусмотренных в бюджете МО «Новодевяткинское сельское поселение» на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов, находящихся на территории муниципального образования «Новодевяткинское сельское поселение на 2010г.» (Приложение№1).

2. Утвердить форму соглашения о взаимодействии в целях своевременного и надлежащего освоения бюджетных средств (Приложение №2).
3. Утвердить типовую форму договора подряда на проведение капитального ремонта многоквартирных домов (Приложение №3).
4. Начальнику отдела финансов - главному бухгалтеру Кочергину В.П.:
 - 4.1. осуществить финансирование на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов, расположенных на территории муниципального образования «Новодевяткинское сельское поселение», в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в бюджете муниципального образования «Новодевяткинское сельское поселение» на отчётный финансовый год;
 - 4.2. Обеспечить проверку документов, являющихся основанием для перечисления бюджетных средств на счета получателей субсидий.
5. Заместителю главы администрации Никифорову А.А.
 - 5.1. Осуществлять непосредственный контроль за ходом выполнения работ по осуществлению мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов.
 - 5.2. Предоставлять ежемесячный отчёт в Комитет по энергетическому комплексу и жилищно-коммунальному хозяйству Ленинградской области.
6. Опубликовать постановление в приложении «Новое Девяткино» к газете «Всеволожские вести» и разместить на официальном сайте МО «Новодевяткинское сельское поселение » в сети Интернет.
7. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава
муниципального образования

Д.А.Майоров

ПОЛОЖЕНИЕ

О распределении и расходовании средств, полученных из областного бюджета Ленинградской области, за счёт средств Фонда, и предусмотренных в бюджете муниципального образования «Новодевяткинское сельское поселение» на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов, расположенных на территории муниципального образования «Новодевяткинское сельское поселение» (ПОЛОЖЕНИЕ)

1. Положение разработано во исполнение Федерального закона от 21.07.2007 года № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства» (далее – Федеральный закон) и определяет механизм предоставления субсидий управляющим организациям, товариществам собственников жилья, либо жилищным кооперативам или иным специализированным потребительским кооперативам (далее – получатели субсидий) на проведение капитального ремонта многоквартирных домов (далее – субсидии).

2. Субсидии предоставляются получателям субсидий на проведение капитального ремонта многоквартирных домов, включенных в региональную адресную программу по проведению капитального ремонта многоквартирных домов, утверждённую постановлением Правительства Ленинградской области.

Субсидии выделяются для проведения следующих видов работ по капитальному ремонту многоквартирных домов:

1) ремонт внутридомовых инженерных систем электро-, тепло-, газо-, водоснабжения, водоотведения, в том числе с установкой приборов учета потребления ресурсов и узлов управления (тепловой энергии, горячей и холодной воды, электрической энергии, газа);

2) ремонт или замена лифтового оборудования, признанного непригодным для эксплуатации, при необходимости ремонт лифтовых шахт;

3) ремонт крыш;

4) ремонт подвальных помещений, относящихся к общему имуществу в многоквартирных домах;

5) утепление и ремонт фасадов.

Виды работ по капитальному ремонту многоквартирных домов должны проводиться с соблюдением требований энергетической эффективности, предъявляемых к многоквартирным домам, вводимым в эксплуатацию после проведения капитального ремонта в соответствии с законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности, при условии выдачи разрешений на проведение капитального ремонта

многоквартирных домов после вступления в силу требований энергетической эффективности.

3. Условия предоставления и распределения субсидий на обеспечение мероприятий по капитальному ремонту многоквартирных домов, и порядок расходования субсидий устанавливаются Бюджетным кодексом Российской Федерации и Федеральным законом от 21.07.2007 года № 185-ФЗ «О Фонде содействия реформированию жилищно-коммунального хозяйства».

Получатели субсидий представляют в администрацию МО «Новодевяткинское сельское поселение» (далее – Администрация) следующие документы:

- нотариально удостоверенную копию устава юридического лица;
- копию свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц;
- копии свидетельства о постановке на учёт в налоговом органе по месту нахождения на территории российской Федерации;
- выписку из единого государственного реестра юридических лиц;
- документы на руководителя, подтверждающие право действовать от имени юридического лица без доверенности.

4. Решение о предоставлении субсидии получателям принимается Администрацией в течение четырнадцати дней со дня их получения из бюджета Ленинградской области путем издания соответствующего постановления Администрации.

5. В течение семи дней со дня принятия решения о распределении средств субсидий Администрация уведомляет получателей субсидий о принятии такого решения с указанием объема предоставленных средств, предусмотренных на проведение капитального ремонта, и направляет получателям субсидий соглашение о взаимодействии между Администрацией и получателем субсидии в целях своевременного и надлежащего освоения бюджетных средств (далее – соглашение о взаимодействии).

6. Получатель субсидии в течение тридцати дней со дня получения уведомления открывает отдельный банковский счет в российской кредитной организации, акции (доля в уставном капитале) которой принадлежит Российской Федерации или Банку России, в размере, позволяющем определять решение указанной кредитной организации по вопросам, отнесенным к компетенции общего собрания их учредителей (участников), сведения о которой размещены Фондом поддержки и реформирования ЖКХ на официальном сайте Фонда в сети "Интернет".

После открытия счета получатель субсидии направляет в Администрацию следующие документы:

- 7.1. уведомление об открытии отдельного банковского счета с указанием реквизитов;
- 7.2. решение общего собрания членов товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива либо

собственников помещений в многоквартирном доме, управление которым осуществляется выбранной собственниками помещений в многоквартирном доме управляющей организацией, о долевом финансировании капитального ремонта многоквартирного дома за счет средств товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива либо собственников помещений в многоквартирном доме в размере не менее чем пять процентов общего объема средств, предоставляемых на проведение капитального ремонта многоквартирного дома в соответствии с настоящим Федеральным законом;

7.3. утвержденную общим собранием членов товарищества собственников жилья, жилищного, жилищно-строительного кооператива или иного специализированного потребительского кооператива либо собственников помещений в многоквартирном доме смету расходов на капитальный ремонт такого многоквартирного дома с учетом требований, установленных частью 5 статьи 15 Федерального закона.

Вместе с перечисленными документами, получатель субсидии направляет в Администрацию подписанное со своей стороны соглашение о взаимодействии .

8. Перечисление субсидий осуществляется в порядке, установленном в соглашении о взаимодействии, с учетом порядка исполнения бюджета муниципального образования «Новодевяткинское сельское поселение».

9. В случае не заключения получателем субсидии соглашения о взаимодействии с Администрацией , перечисление денежных средств на отдельный банковский счет получателя субсидии осуществляется в следующем порядке :

- 10 (десять) % от общей суммы субсидии в течении пяти рабочих дней со дня поступления документов, перечисленных в п.7 настоящего Положения;

- 90(девяносто) % от общей суммы субсидии - в течение пяти рабочих дней после дня подписания сторонами предварительно согласованных Администрацией актов приемки выполненных работ по капитальному ремонту многоквартирного дома .

10.Получатели субсидии от своего имени заключают договор на проведение работ по капитальному ремонту многоквартирного жилого дома по форме, утвержденной Администрацией, с подрядной организацией, определенной в порядке, установленном соглашением о взаимодействии, с учетом требований, определенных главой 9 региональной адресной программы «Проведение капитального ремонта многоквартирных домов, расположенных на территории Ленинградской области, в 2010 году», утверждённой постановлением Правительства Ленинградской области от 21.06.2010 года № 148.

Договор заключается в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон договора, один – для Администрации.

Получатель субсидии обязан в течение трех дней со дня заключения договора с подрядной организацией, направить один экземпляр договора в Администрацию.

Надлежащее выполнение работ по капитальному ремонту многоквартирных жилых домов подтверждается актом приемки выполненных работ, составленным в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу (один для получателя субсидии, один для подрядчика, один для Администрации), имеющих одинаковую юридическую силу.

11. Оплата работ по капитальному ремонту многоквартирных жилых домов осуществляется на основании актов приёмки выполненных работ в соответствии с формами КС-2, КС-3 в следующем порядке:

11.1. Акт приёмки выполненных работ в трех экземплярах подписывается руководителем подрядной организации и направляется получателю субсидии.

11.2. Получатель субсидии, при отсутствии со своей стороны возражений по существу акта приемки, передает подписанный подрядчиком акт (в трех экземплярах) на согласование в Администрацию.

11.3. Администрация в течение не более четырнадцати дней со дня получения акта приемки выполненных работ согласовывает (отказывает в согласовании) акта приемки, о чем на трех экземплярах акта делается соответствующая отметка за подписью уполномоченного Администрацией лица, и направляет три экземпляра согласованного акта приемки выполненных работ получателю субсидии.

11.4. После согласования Администрацией акта приёмки выполненных работ, получатель субсидии подписывает данный акт в трех экземплярах, один из которых направляет в Администрацию.

11.5. В течение пяти рабочих дней со дня получения подписанного сторонами акта приемки выполненных работ Администрация перечисляет на отдельный банковский счет получателя субсидии оставшуюся часть денежных средств субсидии.

12. Получатель субсидии ежемесячно не позднее 1-го рабочего дня месяца следующего за отчетным, предоставляет в Администрацию отчет о расходовании субсидии, копии выписок со специального банковского счета, а также копии платёжных документов, подтверждающих списание денежных средств, предназначенных для проведения капитального ремонта многоквартирных домов согласно части 6 статьи 20 Федерального закона, а также информирует Администрацию о ходе выполнения работ..

13. В платёжном поручении на перечисление денежных средств со специального банковского счета получателя субсидии на счет подрядной организации в обязательном порядке указывается следующая информация в поле «Назначение платежа»:

- 13.1. номер и дата договора, заключенного с подрядной организацией;
- 13.2. номер и дата счёта и акта-приемки выполненных работ;
- 13.3. номер и дата формы КС-2;
- 13.4. иная дополнительная информация.

14. Субсидии, перечисляемые из бюджета муниципального образования «Новодевяткинское сельское поселение», носят целевой характер и не могут быть использованы на цели, не предусмотренные настоящим Положением.

15. Ответственность за целевое использование полученных субсидий несут получатели субсидии.

16. Неиспользованная или использованная не по целевому назначению сумма субсидии подлежит возврату в доход бюджета Ленинградской области через бюджет МО «Новодевяткинское сельское поселение».